

2.3. направляет в течение текущего учебного года ходатайство Совета гимназии о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся, проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания (по мере выявления семей указанной категории);

2.4. формирует и направляет списки обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания;

2.5. уведомляет о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся или мотивированном отказе в предоставлении питания на основании протокола РМК об утверждении списков обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания.

2.5.1. работник образовательной организации, назначенный ответственным: осуществляет подготовку в адрес заявителя уведомления в виде письма о принятом решении о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся в образовательной организации или мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги за подписью руководителя образовательной организации.

2.5.2. регистрация уведомления о принятом решении о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся в образовательной организации либо мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации исходящей корреспонденции.

2.5.3. Максимальный срок исполнения – 2 рабочих дня с момента поступления в образовательную организацию утвержденного председателем РМК протокола РМК об утверждении списков обучающихся.

2.6. Гимназия издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания на основании протокола об утверждении списков обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания;

2.6.1. организует бесплатное горячее питание обучающихся в столовой в течение текущего учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней); в случае болезни обучающегося талон может быть реализован его родителями (законными представителями) в день, дата которого указана на талоне;

2.6.2. изготавливает и выдает еженедельно с обязательным фиксированием в журнале регистрации именные либо групповые (для младших школьников) талоны на питание. В талоне указываются дата, на которую он действителен, фамилия и имя ребенка (группы детей), класс. Талон заверяется печатью гимназии и подписью ответственного лица.

Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в образовательной организации в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней) с момента издания приказа о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания, подписанного директором гимназии.

3. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

Муниципальное бюджетное учреждение «Гимназия № 35»:

3.1. доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья порядок предоставления им бесплатного

двухразового питания;

3.2. размещает на информационных стендах и сайтах гимназии информацию о порядке предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

3.3. направляет в отдел образования для рассмотрения на заседаниях районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания ходатайства о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании поступивших заявлений родителей (законных представителей) и имеющих в общеобразовательных учреждениях заключений психолого-медико-педагогической комиссии;

3.4. утверждает приказом по общеобразовательному учреждению списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на основании протоколов районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания;

3.5. предоставляет бесплатное двухразовое питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с момента выпуска вышеназванного приказа и до завершения текущего учебного года.

4. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Гимназия производит в соответствии с действующим законодательством закупку услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся;

4.2. заключает по результатам проведения закупки услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся гражданско-правовые договоры с предприятиями общественного питания;

4.3. обеспечивает в соответствии с действующим законодательством размещение муниципального заказа на финансирование бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно утвержденным нормативам стоимости и финансирование данных расходов в соответствии с муниципальными контрактами.

4.4 обеспечивает целевое расходование средств, выделенных в бюджете города на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.